|  |  |
| --- | --- |
| **Biuro Dialogu i Innowacji Miejskich** | Toruń, dn. …..……………………….. |
| (dział dokonujący oceny formalnej) | (miejsce i data oceny formalnej) |

**KARTA OCENY FORMALNEJ  
wniosku – oferty realizacji zadania publicznego   
w ramach inicjatywy lokalnej**

..............................................................................................................

(nazwa zadania)

Ocena formalna wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej dokonywana jest na podstawie kryteriów wskazanych w art. 19b [Ustawa z dn. 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie](https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/download.xsp/WDU20030960873/U/D20030873Lj.pdf) z późn. zm. (Dz.U. 2024 poz. 1491) w związku z § 1. 2 [Uchwały nr 35/19 Rady Miasta Torunia z dnia 10 stycznia 2019 r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej](https://bip.torun.pl/uploads/attachments/import/doc/35_19_01.pdf) (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom., 2019, poz. 561).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kryteria oceny formalnej** | **TAK** | **NIE** |
| Wniosek został złożony przez mieszkańców Gminy Miasta Toruń lub za pośrednictwem organizacji pozarządowej / podmiotu wskazanego w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. |  |  |
| Do wniosku dołączono imienną listę mieszkańców Gminy Miasta Toruń tworzących grupę inicjatywną z podpisami. |  |  |
| Wniosek dotyczy realizacji zadania publicznego z zakresu art. 19b ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie *(proszę wskazać zadanie)*  ……………………………………………………………………………………………………..  …………………………………………………………………………………………………….. |  |  |
| We wniosku wyszczególniono wkład wnioskodawcy w formie pracy społecznej, wkładu rzeczowego i udziału finansowego oraz udział środków budżetowych Gminy Miasta Toruń niezbędnych do realizacji zadania. |  |  |
| Termin realizacji inicjatywy lokalnej proponowany przez wnioskodawcę umożliwia zawarcie umowy co najmniej 30 dni przed przystąpieniem do realizacji zadania. |  |  |
| Wniosek został podpisany przez osobę upoważnioną lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu grupy inicjatywnej / organizacji pozarządowej / podmiotu wskazanego w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. |  |  |

**Wniosek spełnia kryteria oceny formalnej / nie spełnia kryteriów oceny formalnej\*.**

*\*niepotrzebne skreślić*

……………………………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| …….…………..……………………….. | Toruń, dn. …..……………………….. |
| (dział dokonujący oceny merytorycznej) | (miejsce i data oceny merytorycznej) |

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ  
wniosku – oferty realizacji zadania publicznego   
w ramach inicjatywy lokalnej**

..............................................................................................................

(nazwa zadania)

Ocena merytoryczna wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej dokonywana jest na podstawie kryteriów wskazanych w § 1. 3 [Uchwały nr 35/19 Rady Miasta Torunia z dnia 10 stycznia 2019 r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej](https://bip.torun.pl/uploads/attachments/import/doc/35_19_01.pdf) (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom., 2019, poz. 561).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kryteria oceny** | **Zakres punktów** | **Liczba punktów** |
| Celowość realizacji zadania | 0–5 pkt. |  |
| Powszechna dostępność zrealizowanego zadania | 0–7 pkt. |  |
| Wkład pracy własnej wnioskodawcy w formie pracy społecznej | 0–5 pkt. |  |
| Wkład rzeczowy wnioskodawcy w realizację inicjatywy lokalnej | 0–4 pkt. |  |
| Udział finansowy wnioskodawcy w całkowitych kosztach  do 10% całkowitych kosztów  powyżej 10% całkowitych kosztów | 3 pkt.  5 pkt. |  |
| Liczba mieszkańców tworzących grupę inicjatywną  do 10 osób  powyżej 10 osób | 3 pkt.  5 pkt. |  |
| Udział środków GMT w całkowitych kosztach zadania  powyżej 5.000 zł  od 2.000 zł do 5.000 zł  do 2.000 zł | 3 pkt.  5 pkt.  10 pkt. |  |
| **RAZEM** | **0–41 pkt.** |  |

**Uzasadnienie oceny merytorycznej dokonanej przez ……………………………………:**

*(proszę podać nazwę działu Urzędu Miasta Torunia dokonującej oceny)*

……………………………………………………………………………………………………………………………  
……………………………………………………………………………………………………………………………  
……………………………………………………………………………………………………………………………  
……………………………………………………………………………………………………………………………  
……………………………………………………………………………………………………………………………  
……………………………………………………………………………………………………………………………  
……………………………………………………………………………………………………………………………  
……………………………………………………………………………………………………………………………

**Wniosek o realizację zadania w trybie inicjatywy lokalnej został zweryfikowany merytorycznie i otrzymał …………. pkt.**

……………………………………………………….

(podpis osoby weryfikującej merytorycznie)

**PODSUMOWANIE KARTY OCENY***(wypełnia Biuro Dialogu i Innowacji Miejskich)*

**Średnia wartość punktowa z kart oceny merytorycznej wniosku – oferty realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej: …………………………….. pkt.**

*Rekomendację do podpisania umowy otrzymują inicjatywy, których średnia ocena wynosi co najmniej 24 pkt.*

**Środki finansowe na realizację inicjatywy lokalnej pozwalają / nie pozwalają\* na realizację inicjatywy.**

*\*niepotrzebne skreślić*

**W związku z powyższym, rekomenduje się Prezydentowi Miasta Torunia pozytywną/negatywną\* ocenę wniosku i przystąpienie/nieprzystępowanie do realizacji wniosku.**

*\*niepotrzebne skreślić*

……………………………………………………………………